

**NAČRT ZAGOTAVLJANJA KONTINUIRANEGA DELA
V OSNOVNI ŠOLI JELA JANEŽIČA
V RAZMERAH, POVEZANIH S COVIDOM-19**

ŠOLSKO LETO 2021/2022

Škofja Loka, februar 2022

Na osnovi dosedanjega poznavanja širjenja koronavirusa je razvidno, da širjenje ni možno v celoti preprečiti, lahko pa se ga bistveno omili s premišljenim in realnim načrtovanjem ukrepov, povečanjem osebne higiene posameznikov in skupin, cepljenjem, testiranjem, izoliranjem že obolelih in kakovostnim informiranjem ter s tem osveščanjem posameznikov in skupin. Ukrepi za zaježitev virusa se spreminjajo tudi glede na epidemiološke razmere. Ker pa novi koronavirus ostaja med nami, je pomembno hitro in ustrezno ukrepanje ob pojavu primera s sumom na COVID-19. Z dopolnitvijo že izdelanega načrta bomo zagotavljali kontinuirano delo v šoli v času tudi ob pojavu primera s sumom na COVID-19.

Vsebina načrta:

1. Namen
2. Vodenje in koordinacija
3. Osnovni elementi načrta
4. Ravnanje v primeru suma oz. potrjenega primera covid-19
5. Komunikacijska izhodišča

1. Namen

Kontinuirano načrtovanje je pomembno za zmanjševanje vpliva koronavirusa na:

- delovanje šole,
- zaposlene in udeležence VI procesa ter
- splošno javnost.

Načrt za zagotavljanje normalnega poteka vzgojno-izobraževalnega dela je njegov najpomembnejši del in je proaktivni proces. Učinkovito načrtovanje in izvajanje načrta zagotavlja:

- zmanjševanje negativnega vpliva in motenj, ki jih lahko povzroči koronavirus na vzgojno-izobraževalno delo,
- aktivnosti in kadrovske vire, ki omogočajo delovanje vzgojno-izobraževalnega procesa,
- učinkovitost organizacije, vzpostavitev dobre notranje in zunanje komunikacije (s starši, lokalno skupnostjo, ministrstvom in javnostjo),
- zaščito ljudi in omejevanje širjenja infekcije ter obolevnosti v kolektivu,
- večjo zdravstveno varnost in osveščenost.

Pravočasno načrtovanje omogoča, da ima vzgojno-izobraževalni zavod predvidene vse vire in potrebne informacije za delo v kriznih razmerah pojavljanja koronavirusa.

2. Vodenje in koordinacija izvajanja načrta

2. 1. Razpored zadolžitev in odgovornosti

- Ravnatelj spremlja dogajanje na nacionalni ravni, po potrebi ukrepa v skladu z navodili območnega epidemiologa. Po potrebi prerazporeja zadolžitve znotraj skupine in sodeluje pri obveščanju vseh deležnikov VI procesa. Obvešča in komunicira z MIZŠ .
- Pomočnici ravnateljice urejata nadomeščanje manjkajočega učitelja. Nadomešča učitelj, ki ima po urniku prosto uro. Nadomešča lahko tudi knjižničarka in svetovalne delavke.

- Ravnateljica ali pooblaščen oseb obvešča zaposlene o novih ukrepih in odločbah.
- Razredniki in svetovalni delavki se pozanimajo o odsotnosti učencev in sproti obvešča o odsotnosti ravnateljico in pomočnici, ki urejata nadomeščanja.
- Računalničar poskrbi za objave na spletni strani.
- Šolska svetovalna delavka skrbi za sprotno obveščanje staršev v zvezi z ukrepi in skupaj z računalničarjem poskrbi za objave na spletu.
- Prehrano in prevoze kosil ureja svetovalna delavka.
- Strokovni delavci na dislociranih enotah poskrbijo za ukrepe in informiranost na njih.
- Hišnik skrbi za posredovanje informacij čistilkam in razporeditev zaščitnih sredstev.

3. Osnovni elementi načrta

3. 1. Organizacijski in kadrovski

Pomembni ljudje, ki so nepogrešljivi za zagotavljanje kontinuitete dela v šoli:

- ravnateljica
- pomočnici ravnateljice,
- učitelji,
- strokovni delavci na dislociranih enotah
- šolski svetovalni delavki,
- računalničar,
- varuhinje, spremljevalke,
- hišnik,
- čistilke,
- tajnica VIZ zavoda,
- računovodkinji

V primeru izbruha bolezni v manjšem obsegu je na šoli dovolj usposobljenega nadomestnega kadra med zaposlenimi, ki lahko z dovolj znanja zapolnijo možne odsotnosti.

3. 2. Delovni proces

Aktiviranje modela se s sklepom določi na nacionalnem nivoju. Odločitev o tem sprejme Vlada RS oziroma ministrica, pristojna za izobraževanje. Za izvajanje podmodelov se odloči ravnatelj.

Modeli in priporočila za šolsko leto 2021/2022

https://www.nijz.si/sites/www.nijz.si/files/uploaded/modeli_in_priporocila_2021_22.pdf

O obveznih ukrepih, ki bodo potrebni zaradi epidemiološkega stanja in za preprečevanje širjenja okužbe s SARS-Cov-2 (upoštevanje pogoja PCT, pogoji testiranja za zaposlene ipd.), bo odločala Vlada RS Slovenije.

Načrtovanje in izvajanje vzgojno-izobraževalne dejavnosti ter ukrepi za preprečevanje širjenja okužbe s SARS-CoV-2:

Šole pri svojem delu upošteva naslednje ukrepe:

- ✓ V šolo lahko vstopajo le zdrave osebe: učenci, zaposleni in obiskovalci. Vsi, ki vstopajo v šolski prostor, upoštevajo predpisani protokol oziroma načrt gibanja po šoli. Na vstopu v

šolo so na vidnem mestu nameščeni razkužilo in navodila o ravnanju za preprečitev okužbe s koronavirusom. Zunanji obiskovalci na vhodu šole preverimo s QR kodo.

- ✓ Šola obvesti starše in učence, da lahko v šolo vstopajo le zdravi učenci.
- ✓ Za zaščito pred okužbo je nujno redno in temeljito umivanje rok z milom in vodo oziroma razkuževanje rok (v prvem VIO prednostno svetujemo umivanje rok), uporaba brisačk za enkratno uporabo ter upoštevanje higijene kašlja. Zaprte prostore je treba zračiti večkrat na dan. Več o zračenju je dostopno na [https://www.nijz.si/sl/vzgoja-in-izobrazevanje-v-solskem/studijskem-letu-2021/2022 – dokument o zračenju](https://www.nijz.si/sl/vzgoja-in-izobrazevanje-v-solskem/studijskem-letu-2021/2022-dokument-o-zračenju)). Vsi prostori in površine se redno, vsak dan, čistijo in razkužujejo. Svetuje se čim manjše število stikov, zato se priporoča, da se učenci posameznih oddelkov med odmori ne mešajo.
- ✓ Sanitarije učenci med odmori uporabljajo posamično. Za to poskrbi dežurni učitelj.
- ✓ Za izvajanje ukrepov za preprečevanje okužbe v času prihodov v šolo in v času odmorov skrbi delavec šole.
- ✓ Pouk poteka po urniku, v matičnih učilnicah ali na prostem.
- ✓ Pouk se izvaja tudi v specialnih učilnicah (če je le možno v blok urah), ki so pred prihodom nove skupine učencev temeljito prezračeni, očiščeni in razkuženi.
- ✓ **Pouk športa** poteka v športni dvorani oziroma telovadnici brez mešanja skupin učencev iz različnih razredov. Športne rekvizite učencem deli učitelj. Po končani uri učitelj skupaj z učenci razkuži rekvizite in jih vrne na svoje mesto. V garderobe prihajajo le učenci posameznega razreda. Garderobe se pred vsako skupino očisti in razkuži.
- ✓ Šola posebno pozornost namenila tudi telesni dejavnosti učencev. Predmet šport se v skladu z možnostmi v čim večji meri izvaja na prostem.
- ✓ Šola deluje v skladu s **protokolom** prihodov in odhodov v/iz šolskih prostorov v skladu s priporočili zdravstvene stroke (npr. prihod v šolo, odhodi v jedilnico, telovadnico, knjižnico, na WC...).
- ✓ Šole deluje v skladu s **protokolom** za izvajanje obveznega in razširjenega programa ter vse potrebno opredeli v hišnem redu. Vodi se evidenca udeležbe učencev pri pouku obveznih izbirnih predmetov, neobveznih izbirnih predmetov ter evidenca udeležbe učencev pri pouku v učnih skupinah. Natančno evidenco učencev vodi šola tudi pri izvajanju vseh dejavnosti razširjenega programa.
- ✓ Uporaba mask skladno z veljavnimi odloki, priporočili objavljenimi na spletni strani NIJZ (<https://www.nijz.si/priporocila-za-uporabo-mask-v-casu-sirjenja-okuzbe-s-sars-cov-2>) in glede na presojo pooblaščenega specialista medicine dela, prometa in športa.
- ✓ Na uporabo mask v prostorih šole se opozori tudi starše.
- ✓ **Jutranje varstvo** in **podaljšano bivanje** je organizirano za več oddelkov, vendar v tem primeru vsi zaposleni in otroci pri izvajanju tako organizirane dejavnosti nosijo zaščitne maske. Učencem je določen stalen prostor. Če to ni izvedljivo, morata biti med učenci različnih oddelkov v učilnici ves čas zagotovljena zadostna medosebna razdalja (v gibanju najmanj 2 metra, sede najmanj 1,5 metra) ter določen način prihajanja in odhajanja učencev iz učilnice.
- ✓ Učilnice, telovadnico, garderobe, jedilnico, sanitarije in druge prostore se v času uporabe redno **zračijo**, vsako **šolsko uro**. Med dvema različnima skupina v istem
- ✓ Šola organizira šolsko prehrano za učence, ki obiskujejo pouk v prostorih šole. **Malica** se organizira tako, da se upošteva ukrepe za preprečevanje širjenja virusa (v učilnici, v kateri se izvaja pouk oddelka). Malico na šolo prinese hišnik in jo pusti pred razredi. Za učence se organizira prevzem kosil v jedilnici na način, da se določi urnik oziroma število učencev in dežurnih učiteljev, ki so lahko hkrati v jedilnici. Protokol je opredeljen v hišnem redu.

- ✓ Ekskurzije in šole v naravi se izvajajo odvisno od razmer na destinaciji. Izvajajo se dnevi dejavnosti, kjer je treba zagotoviti ločenost skupin učencev. Dnevi dejavnosti se izvajajo na šoli.
- ✓ Tudi pri morebitni udeležbi na dogodkih naj se učenci različnih oddelkov ne mešajo med seboj in je med njimi zagotovljena ustrezna razdalja (1,5 metra do 2 metra).
- ✓ Individualna in skupinska pomoč/dodatna strokovna pomoč se izvaja ob upoštevanju vseh higienskih ukrepov za preprečevanje širjenja virusa SARS-CoV-2 (samo učenci istega razreda, če se le da istega oddelka, odrasla oseba na zadostni razdalji oz. z masko). Medvrstniška pomoč se, če se le da, lahko izvaja za učence v okviru istega oddelka ali pa na daljavo.
- ✓ Šolska knjižnica upošteva higienske ukrepe za preprečevanje širjenja virusa kot celotna šola (zračenje, razkuževanje, umivanje rok, uporaba maske). Protokol je opredeljen v hišnem redu.
- ✓ Učenci si šolskih potrebščin, pripomočkov in drugih predmetov med seboj ne izmenjujejo in ne izposojajo oz. jih pred uporabo obvezno razkužijo. V prvem VIO to naredi učitelj.
- ✓ Govorilne ure in roditeljski sestanki potekajo v šoli izključno ob doslednem upoštevanju vseh ukrepov, ki zmanjšujejo tveganje pred okužbo, ali pa na daljavo (telefon, videoklic itd.).
- ✓ V primeru, da šola nima več na razpolago dovolj strokovnih delavcev za nadomeščanje, se lahko združi učence istega razreda do normativno dopustne meje.
- ✓ V kolikor zaradi odsotnosti strokovnih delavcev ni možno izvajanje pouka v šoli, šola za posamezne oddelke preide k pouku na daljavo. Pri pouku na daljavo se lahko združi tudi več oddelkov in se smiselno lahko prilagodi urnik izvajanja pouka na daljavo.

Dodatna priporočila za delo z otroki s posebnimi potrebami v vzgoji in izobraževanju za preprečevanje širjenja okužbe s sars-cov-19

https://www.nijz.si/sites/www.nijz.si/files/uploaded/higienska_priporocila_za_ospp_in_zavo_de_0.pdf

3. 3. Zaposleni

- Zagotavljanje in izobraževanje nadomestnih delavcev in uvajanje alternativnih postopkov:
 - v primeru večjega števila odsotnosti med zaposlenimi ne moremo v ustreznem času zagotoviti nadomestnih zaposlitev – iskali bomo rešitve v sodelovanju z MIZŠ in ustanovitelji;
 - obveščanje poteka prek enotnih komunikacijskih kanalov (e-pošte, zoom/teams), prek katerih lahko v realnem času dosežemo zaposlene na vseh lokacijah opravljanja dela;
 - izobraževanje oz. obveščanje delavcev v zvezi s preventivnimi ukrepi za preprečevanje okužb;
 - obveščanje delavcev o ukrepih ob morebitnih znakih okužbe s koronavirusom.
- Zaščita in ocena ogroženosti za ključne delavce, ki ostajajo na delovnih mestih:
 - najvišja stopnja ogroženosti: delavci, ki neposredno delajo z učenci (učitelji in varuhinje)

- zaščita za delavce: ozaveščenost o vzdrževanju ustrezne higiene in dosledno izvajanje ukrepov;
- V primeru suma ali potrjene okužbe COVID-19 šola izvaja aktivnosti po navodilih območnega epidemiologa in sproti obvešča zaposlene:
 - vodstvo šole se dogovori z zaposlenimi o nadaljnjem ravnanju in postopkih (seznanitev drugih učencev, nadaljnje delo z učenci v šoli, delo z učenci v karanteni, možnosti za delo zaposlenega v karanteni – npr. delo na daljavo) – **priporočamo, da se v pripravo in iskanje ustreznih rešitev vključijo vsi zaposleni;**
 - vodstvo šole skupaj z zaposlenimi poišče načine medsebojne psihološke podpore in psihološke podpore učencem;
 - **šola pripravi svoj protokol za morebitno komunikacijo z javnostjo.**

Obravnavanje zaposlenega s sumom na covid-19

- Delavec, ki ima pozitiven hitri antigenski test (HAT), o tem obvesti ravnateljico ali pomočnici ravnateljice.
- Delavec se umakne iz delovnega mesta (gre domov) in pokliče izbranega zdravnika.
- Če je izvid testa negativen, dobi zaposleni navodila za zdravljenje od izbranega zdravnika in preiskava na COVID-19 je zaključena. Ukrepi znotraj VIZ niso predvideni.
- Če je pri zaposlenem potrjena okužba COVID-19, o tem obvestijo VIZ skladno z dogovorjenim postopkom obveščanja. Vodstvo VIZ postopa skladno z usmeritvami oz. začne s postopkom odzivanja.
- Prostore šole, kjer se je gibal oboleli delavec s COVID-19, se temeljito očisti, izvede dezinfekcijo in temeljito prezrači.

3. 4. Učenci

Obravnavanje učenca s sumom na covid-19

- Učenca, ki ima v šoli pozitiven hitri antigenski test zaposleni odpelje v izolacijo, obvesti ravnateljico oz. pomočnico ravnateljice.
- Svetovalna služba obvesti starše. Učenec počaka starše, ločen od ostalih učencev in učiteljev. Na šoli počaka v **dekliški garderobi telovadnice**, v dislociranih enotah: v Gasilskem domu v **kabinetu**, v učilnici na Zavodu za šport v **predprostoru pred učilnico**, v učilnici Sožitja **na hodniku oz. predprostoru toalete**. Če je možno, naj nosi masko. Uporablja naj samo določene sanitarije in umivalnik (na šoli – WC za invalide), ki naj jih, v kolikor je to mogoče, v tem času ne uporablja nihče drug. Za pot domov naj ne uporablja javnega prevoza.
- Osebje, ki je v stiku z obolelim učencem, naj nosi masko in upošteva navodila o medosebni razdalji in higieni rok.
- Učenec in njegov starš oz. skrbnik odidejo na točko hitrega antigeneskega testiranja pri pooblaščenem izvajalcu in opravijo potrditveni test.
- Če je izvid testa negativen, dobi učenec navodila za zdravljenje od izbranega zdravnika in preiskava na COVID-19 je zaključena. Ukrepi znotraj VIZ niso predvideni.
- Če je pri učencu potrjena okužba COVID-19, o tem obvestijo pediatra oz. izbranega zdravnika, ki mu odredi izolacijo. Starš oz. skrbnik obvesti tudi VIZ skladno z dogovorjenim postopkom obveščanja. Vodstvo VIZ postopa skladno z usmeritvami oz. začne s postopkom odzivanja.
- Prostore šole, kjer se je gibal oboleli učenec s COVID-19, se temeljito očisti, izvede

dezinfekcijo in temeljito prezračiti.

3. 5. Varnost in logistika

Skrb za ozaveščanje staršev o sprotnem spremljanju zdravstvenega stanja otrok:

- starše otrok prek komunikacijskih kanalov obveščamo o stanju na šoli,
- svetovalna služba za starše pripravi začetno in sprotna obvestila;
- starše pozivamo, naj doma zadržijo učence, ki kašljajo, kihajo, imajo izcedek iz nosu ali oče, težko dihajo in/ali imajo vročino ;
- starše učencev obveščamo po navodilih Območne enote NIJZ, če jih ne obvestijo že oni.

3. 6. Finance

Predvidevanje dodatnih finančnih obremenitev zaradi koronavirusa:

- predvidevamo povečanje porabe sredstev za razkuževanje ter higieno rok (razkužila, milo, papirnate brisače).
-

4. Odzivanje na potrjen primer okužbe s SARS-CoV-2

Ta navodila veljajo, kadar so v VIZ upoštevana aktualna higienska priporočila NIJZ. Ključno je, da se vzdržuje stalne skupine ("mehurčke"), ki se med sabo ne mešajo, in izvaja zračenje prostorov skladno s priporočili.

4. 1. Učenci

Učenci ob posamezni potrjeni okužbi s SARS-CoV-2 v oddelku ne gredo v karanteno na domu. To velja le za karanteno na domu, ki je posledica visokorizičnega stika v VIZ. Če ima učenec/dijak visokorizični kontakt izven VIZ, je napoten v karanteno na domu skladno s splošnimi postopki (<https://www.nijz.si/karantena>).

Ob potrjeni okužbi s SARS-CoV-2 v oddelku se izvaja vsakodnevno samotestiranje učencev takem oddelku za čas trajanja predvidene 7-dnevne karantene na domu. Vsakodnevno samotestiranje se uvede tudi, če je v oddelku v času svoje kužnosti poučeval zaposleni v VIZ s potrjeno okužbo, ki je bil skupaj z učenci v učilnici več kot 15 minut. V primeru, da je zadnji dan predvidene 7-dnevne karantene na domu čez vikend ali dela prost dan, predlagamo, da se zadnje samotestiranje za obdobje vsakodnevnega samotestiranja izvede prvi dan po vikendu oz. prostem dnevu. V primeru pojava nadaljnjih okužb v oddelku, starše oz. zakonite zastopnike obvestite o novem obdobju vsakodnevnega samotestiranja v šoli.

Učencem ni treba opravljati vsakodnevnega samotestiranja namesto napotitve v karanteno, če: – izpolnjujejo določila druge ali tretje alineje 2. člena odloka, ki ureja izjeme od karantene (to pomeni, da so preboleli COVID-19 in je od pozitivnega rezultata testa PCR minilo manj kot 45 dni ali pa so preboleli COVID-19 in bili ustrezno cepljeni), ali – predložijo dokazilo o negativnem rezultatu testa HAG, ki ni starejši od 24 ur od odvzema brisa.

Vodstvo VIZ ob pojavu okužbe v oddelku pisno obvesti starše. V primeru, da je v oddelku potrjena okužba pri $\geq 30\%$ učencih/dijakov znotraj 14 dni, se v karanteno na domu napoti celoten oddelek. Pri zaokroževanju vrednosti kazalnika naj se število zaokroži na celo številko (primer: 30% od 25 učencev v oddelku = 7,5 učencev \diamond kriterij: 8 učencev).

4. 2. Zaposleni

Zaposleni v VIZ so skladno z Odlokom o izjemah od karantene na domu po visoko tveganem stiku s povzročiteljem nalezljive bolezni COVID-19 opredeljeni kot izjema od karantene na domu.

Zaposleni v VIZ, ki so opredeljeni kot izjema od karantene na domu, upoštevajo dodatne ukrepe iz Odloka o izjemah od karantene na domu po visoko tveganem stiku s povzročiteljem nalezljive bolezni COVID-19. vsakodnevno opravijo presejalno testiranje s hitrim antigenskim testom ali testom HAG za samotestiranje na SARS-CoV-2 na delovnem mestu in uporabljajo zaščitno masko tipa FFP2

4. 3. Izolacija ali osamitev

Izolacija ali osamitev je ukrep, ki ga izbrani osebni zdravnik odredi bolniku s COVID-19. Bolnik ne sme zapuščati doma, omejiti mora stike z drugimi in dosledno upoštevati priporočila za preprečevanje širjenja bolezni.

Omejitve v času izolacije:

- Oseba v domači izolaciji ne sme zapuščati doma. Izjema je obisk pri zdravniku. Za obisk zdravnika naj ne uporablja javnega prevoza ali taksijev. Skrbi naj za higieno oziroma razkuževanje rok, uporabljati mora svoj jedilni pribor, higienske pripomočke in brisače.
- Če je možno, se v gospodinjstvu umakne v ločen prostor, uporablja ločeno spalnico in kopalnico. Če te možnosti nima, uporabi kopalnico takrat, ko v njej ni drugih članov gospodinjstva. Po možnosti naj vzdrži varnostno razdaljo 1,5 metra.
- Izolacija je izjemno pomemben ukrep, ki ga je treba dosledno upoštevati. Bolnik naj v času izolacije počiva, naj ne izvaja težjih fizičnih aktivnosti. Prejema naj zdravila, ki mu jih je predpisal zdravnik. Zaužije naj dovolj tekočine.
- V času izolacije ni dovoljeno sprejemati obiskov, bolnik naj se izogiba stikom z drugimi osebami. Za hišne ljubljence poskrbijo drugi člani gospodinjstva.
- Bolnik v času izolacije spremlja svoje zdravstveno stanje. Če se bolezen poslabša (npr. primer poslabšanje kašlja z gnojnim izpljunkom ali težko dihanje), se po telefonu čim prej posvetuje z izbranim zdravnikom. Če ta ni dosegljiv, pokliče najbližjo dežurno ambulanto ali 112.
- Epidemiolog poda navodila za vse člane gospodinjstva. Po navadi so zdrave osebe, ki so imele tesni stik z obolelim (npr. živijo v istem gospodinjstvu), v karanteni. Zdrave osebe v gospodinjstvu se ne smejo zadrževati v istih prostorih kot bolnik.

Trajanje izolacije:

Oseba, ki ji je bila odrejena izolacija, je v bolniškem staležu in je doma najmanj 7 dni od pojava simptomov in znakov bolezni oz. oseba, ki preboleva okužbo brez simptomov, 7 dni od pozitivnega PCR testa. Izolacija se predvidoma zaključi po 7 dneh, če sta izpolnjena dva pogoja:

- oseba je zadnjih 24 ur brez vročine in je minilo 24 ur od izboljšanja simptomov in znakov bolezni (v primeru, da bolezen oz. povišana temperatura trajata dlje, se izolacija ustrezno podaljša) IN
- oseba 7. dan opravi hitri antigenski (HAG) test pri pooblaščenem izvajalcu, ki mora biti negativen. V primeru, da je HAG test pozitiven, oseba nadaljuje z izolacijo in lahko ponovi testiranje do konca 10. dneva. Po tem času se izolacija prekine tudi brez opravljenega HAG testa.

Izolacija se lahko podaljša tudi, če je potek bolezni hujši, zahteva hospitalizacijo in v primeru imunske motnje. Trajanje izolacije določi osebni oziroma lečeči zdravnik.

Navodila za osebe v domači izolaciji so dostopna na spletni strani NIJZ:

<https://www.nijz.si/izolacija>

4. 4. Ravnanje v primeru pozitivnega hitrega antigenskega testa (HAGT) pri zaposlenem v VIZ

Ko je pri zaposlenem v VIZ potrjena okužba s SARS-CoV-2 s HAGT na samotestiranju, se izvede celoten postopek za potrjen primer okužbe skladno z navodili (poglavje 4.1 Učenci). Zaposleni odide na točko hitrega antigenskega testiranja pri pooblaščenem izvajalcu in opravi potrditveni test.

Če je potrditveni test negativen, se ukrepi prekličejo. Zaposleni se, če je potrebno posvetuje z izbranim zdravnikom glede nadaljnega postopanja in se vrne v VIZ.

Če je potrditveni test pozitiven, ukrepi, ki so bili uvedeni ob pozitivnem samotestiranju, ostanejo nespremenjeni. Zaposleni o tem obvesti izbranega osebnega zdravnika, ki mu odredi izolacijo.

5. Postopek odzivanja ob potrjenem primeru okužbe s SARS-CoV-2 pri ≥ 30 % učencih oddelka znotraj 14 dni

1. KORAK: POTREBNOST UKREPANJA PO PROTOKOLU

Ukrepanje se izvaja, ko je v oddelku potrjena okužba pri ≥ 30 % učencih znotraj 14 dni, se v karanteno na domu napoti celoten oddelek, upoštevajoč izjeme od karantene na domu.

2. KORAK: OBVESTILO STARŠEM IN PREHOD NA POUK NA DALJAVO V OŠ

Vodstvo VIZ obvesti starše, da se je v oddelku pojavila okužba s SARS-CoV-2, zaradi česar spremeni obliko pouka v pouk na daljavo v OŠ. Vso nadaljnjo komunikacijo glede okužbe, to pomeni napotitev v karanteno na domu, izvede NIJZ.

3. KORAK: OPREDELITEV VISOKO RIZIČNIH TESNIH KONTAKTOV (VRK)

- Visoko rizični tesni kontakti so vsi sošolci v oddelku, ki niso v izolaciji zaradi okužbe s SARS-CoV-2.
- V primeru, da je oseba imela visokorizični tesni kontakt, je zanjo potreben ukrep karantene na domu.
- Oseba, ki je bila v visoko tveganem stiku s povzročiteljem covid-19, se ne napoti v karanteno na domu, če izpolnjuje eno od izjem od karantene na domu, ki so navede na naslednji povezavi: <https://www.nijz.si/izolacija>.
- Izpolnjevanje ene od izjem od karantene na domu pomeni, da osebi ni potrebno v karanteno na domu, tudi če je prepoznana kot VRK. To je treba označiti v predpripravljeni obrazec v excel-u, ki je predstavljen v naslednjem koraku.

4. KORAK: OBVEŠČANJE EPIDEMIOLOŠKE SLUŽBE NIJZ

Na podlagi 3. koraka vodstvo VIZ izpolni predpripravljeni seznam VRK v excel-u, ki je dostopen na naslednji povezavi: <https://www.nijz.si/vzgojainizobrazevanje>.

5. KORAK: SPREMLJANJE EPIDEMIOLOŠKE SITUACIJE ZNOTRAJ VIZ

- Znotraj vsakega zavoda je treba spremljati epidemiološko situacijo. Spremljajte jo ločeno za posamezne enote vrtca ter OŠ in POŠ.
- Ko je v VIZ (ločeno za posamezne enote vrtca ter OŠ in POŠ) izpolnjen prvi izmed spodnjih kriterijev, o tem obvestite NIJZ. Epidemiolog bo prejeto sporočilo strokovno preučil in vas poklical, če bo ocenil, da je to potrebno.
- V primeru stopnjevanja epidemiološke situacije obvestite NIJZ tudi ob vsakem naslednjem izpolnjenem kriteriju.
- Kriteriji epidemiološke situacije glede na raven vzgoje in izobraževanja:

Osnovna šola (OŠ)

- ♣ $\geq 30\%$ učencev iz "mehurčka" ima potrjeno okužbo v obdobju 14 dni.
- ♣ $\geq 30\%$ učencev v letniku (generaciji) ima potrjeno okužbo v obdobju 14 dni.
- ♣ $\geq 30\%$ zaposlenih v VIZ ima potrjeno okužbo v obdobju 14 dni.
- ♣ $\geq 50\%$ "mehurčkih" so se pojavili potrjeni primeri (to pomeni najmanj po ena okužba v 50 % različnih "mehurčkih" v VIZ).
- ♣ Vsak potrjen primer v VIZ s prilagojenim programom.

Pri zaokroževanju vrednosti kazalnika naj se število zaokroži na celo številko (primer: 30 % od 25 učencev v oddelku = 7,5 učencev \diamond kriterij: 8 učencev)

4. Samotestiranje

V primeru, da učenec/dijak razvije simptome značilne za covid-19, o tem obvesti pediatra oz. izbranega osebnega zdravnika, skladno z obstoječo prakso.

Samotestiranje poteka v šoli v ponedeljek, sredo in petek prvo šolsko uro. Tisti učenci, ki potrebujejo pomoč staršev, ga izvedejo v ponedeljek, sredo in petek s pomočjo staršev pred prihodom v šolo. Starši otrok, ki se testirajo doma, izpolnijo evidenčni list, kamor vpišejo datum in izvid testa.

Če je rezultat samotestiranja negativen ni nadaljnjih ukrepov, učenec/dijak lahko normalno obiskuje pouk.

Če je rezultat samotestiranja pozitiven, je potrebno ukrepanje po naslednjih korakih:

- Učenca se izolira in obvesti starše.
- Učenec in njegov starš oz. skrbnik odidejo na točko hitrega antigenskega testiranja pri pooblaščenem izvajalcu in opravijo potrditveni test.
- Učenec do rezultatov potrditvenega testa ostane doma v izolaciji.
- Če je rezultat potrditvenega testa negativen, ni nadaljnjih ukrepov, učenec lahko normalno obiskuje pouk.
- Če je rezultat potrditvenega testa pozitiven, učenec o tem obvesti pediatra oz. izbranega osebnega zdravnika, ki mu odredi izolacijo.
- Starši oz. skrbniki obvestijo VIZ o rezultatu potrditvenega testa.

Ukrepanje v VIZ se prične po pozitivnem rezultatu potrditvenega testa. Ukrepa se skladno s poglavjem 4. Odzivanje na potrjen primer okužbe s SARS-CoV-2.

Učenec, ki je pozitiven na samotestiranju v nedeljo zvečer ali ponedeljek zjutraj, ne predstavljajo VRK za sošolce in zaposlene, s katerimi je bil v stiku v petek v VIZ, zato delo v VIZ lahko teče nemoteno. Razen v primeru, če je imel bolezenske znake že pred testiranje.

Šola deluje skladno s protokolom o samotestiranju učenec.

Podrobnejše informacije glede samotestiranja učencev in dijakov na domu so objavljene na spletni strani <https://www.nijz.si/samotestiranje>

5. Načrt komuniciranja

Obveščanje:

Ob širjenju nalezljivih bolezni pogosto nastopi povečana zaskrbljenost in prisotnost strahu med zaposlenimi. Priporočene poti za obvladovanje nepotrebne, s strahom povzročenega izostajanja od dela ter povečane negotovosti zaposlenih so naslednje:

- zagotavljanje komunikacijskega načrta za zunanjo in notranjo komunikacijo,
- sezname vseh potrebnih notranjih in zunanjih kontaktov,
- zgodnje in periodično obveščanje vseh zaposlenih o spremembah situacije in o tem, kako zavod obvladuje situacijo,
- predstavitev načrta pripravljenosti zavoda na koronavirus zaposlenim in udeležencem vzgojno-izobraževalnega procesa: staršem otrok in učencev.

Komunikacija in obveščanje zaposlenih:

- objavljanje informacij in navodil po elektronski pošti, iz katere vsi zaposleni dobivajo elektronska obvestila in spletne strani;
- objavljanje tiskanih obvestil in navodil na oglasni deski ob vhodu v šolo, v zbornici šole in v prostorih, ki so namenjeni vsem zaposlenim, tehnično osebje posebej obvešča hišnik;

Komunikacija in obveščanje učencev:

- prek razrednikov in predmetnih učiteljev.

Komunikacija in obveščanje staršev:

- objavljanje navodil oziroma ukrepov na spletni strani šole,
- objavljanje navodil oziroma ukrepov po elektronski pošti prek svetovalne službe, razrednikov, po predhodnem posvetu s koordinacijsko skupino.

Komunikacija v primeru HAT + in napotitve na PRC testiranje:

- Zaposleni obvesti ravnateljico in pomočnici ravnateljice ter tajništvo o datumu PCR testiranja in o datumu pozitivnega testa.
- Razrednik obvesti ravnateljico in pomočnici ravnateljice ter tajništvo o pozitivnem HAT testu pri učenci in tudi o datumu PCR testa ter o njegovem rezultatu.

Komunikacija in obveščanje ostale javnosti:

- objavljanje navodil oziroma ukrepov na spletni strani šole.

Nekatera spoznanja in kritične točke, zbrane na osnovi predhodnih izkušenj in ki jih je treba upoštevati, da ne pride do presenečenj in neučinkovitosti :

- Načrt bo treba kontinuirano obnavljati in dopolnjevati.
- Preučilo se bo vse možne grožnje.
- Telekomunikacijski sistem je bistven in nujen.

Nujne telefonske številke:

Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport – pristojni sektor – ter ustanovitelja je treba obvestiti o vseh pojavih koronavirusa in predvidenih ukrepih. O zdravstvenih vprašanjih se dobi navodila in pojasnila pri regionalnih epidemiologih.

Nacionalni inštitut za javno zdravje: 01 2441 400, <https://www.nijz.si/>

NIJZ, OE Kranj: 04 201 71 00, <https://www.nijz.si/sl/regije/obmocna-enota-kranj>

Odgovorna oseba za nalezljive bolezni na OE Kranj: prim. doc. dr. Irena Grmek Košnik, dr. med. spec., e naslov: irena.grmek.kosnik@nlzoh.si

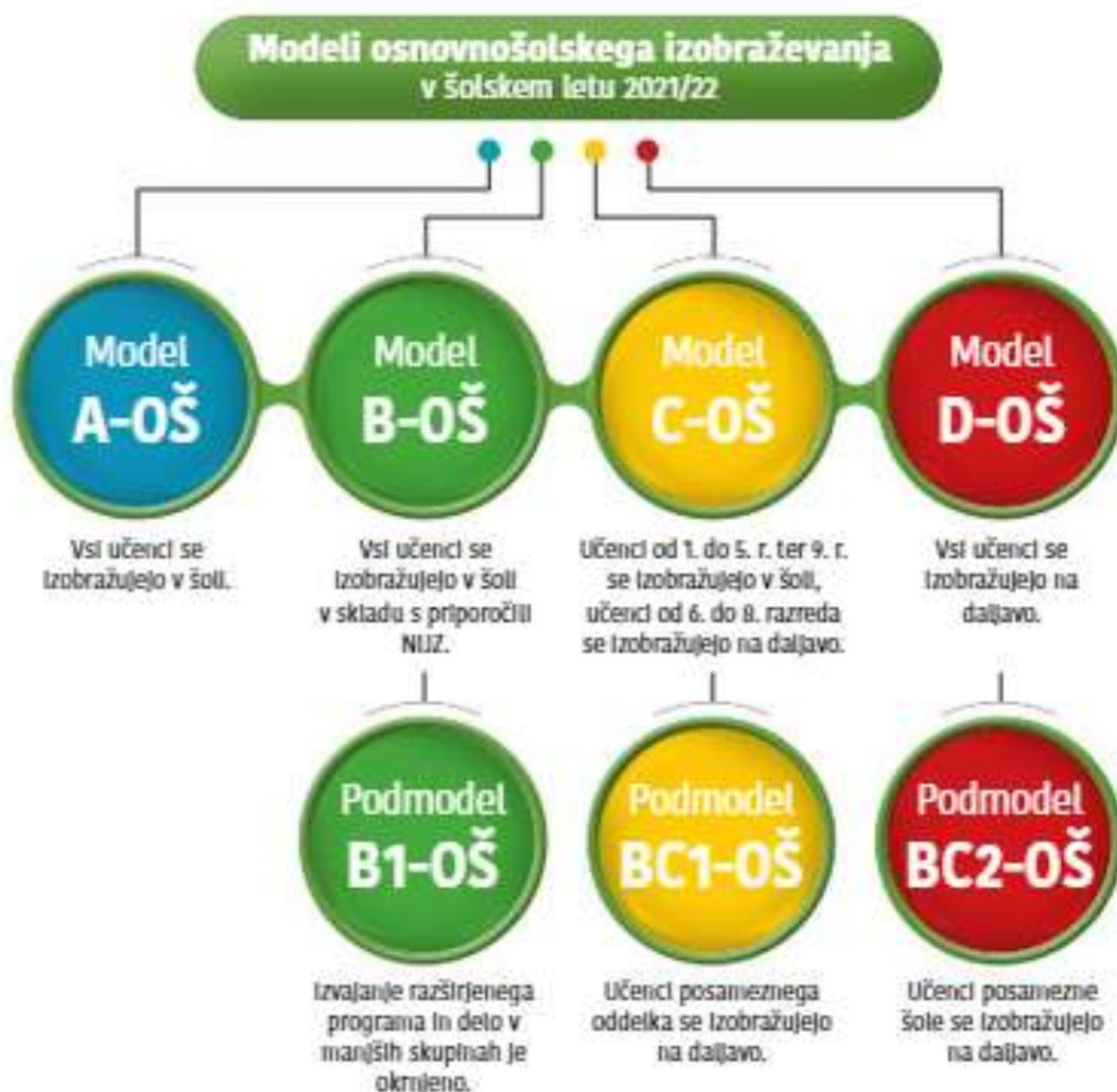
MIZŠ 01 400 52 69 ali 030 483 010

Telefonska številka nujne medicinske pomoči Škofja Loka: (04) 502 00 70

Priloga 1: Modeli in podmodeli osnovnošolskega izobraževanja

Priloga 2: Predvideni ukrepi za preprečevanje širjenja okužbe

Priloga 1: Modeli in podmodeli osnovnošolskega izobraževanja



Preglednica 5: Predvideni ukrepi za preprečevanje širjenja okužbe s SARS-CoV-2 glede na posamezne modele organiziranja pouka v osnovnih šolah

UKREPI	MODELI			
	Model A-OŠ	Model B-OŠ	Model C-OŠ	Model D-OŠ ¹⁸
Seznanitev z ukrepi (infografike, obvestila, predavanja itd.)	+	+	+	+
Samo zdrave osebe	+	+	+	/
Samotestiranje ¹⁹	/	+	+	/
Upoštevanje zdravstvenih omejitev pri učencih ²⁰	/	+	+	/
Umivanje/razkuževanje rok	+	+	+	/
Higiena kihanja in kašlja	Umivanje	Umivanje in razkuževanje	Umivanje in razkuževanje	/
Ne dotikajmo se obraza (oči, nosu in ust) z nečistimi/neumitimi rokami	+	+	+	/
Zadostna medosebna razdalja vsaj 1,5 do 2 metra v mirovanju, pri gibanju večja ²¹	+	+	+	/
Uporaba mask (zaposleni, učenci) ²²	-	+	+	/
Čiščenje/razkuževanje površin	+	++	++	/
	Čiščenje	Čiščenje in razkuževanje	Čiščenje in razkuževanje	/
Zračenje prostorov	+	++	++	/
Odsvetovano zbiranje v skupinah zunaj matične učne skupine ²³	-	Ni izvedljivo	+	/
Svetovano oblikovanje manjših učnih skupin	-	Ni izvedljivo	+ Ni izvedljivo	/
Odsvetovano mešanje skupin (šport, odmori itd.) ²⁴	-	+	+	/
Umik uporabe prostorov (prijhod s časovnim zamikom, uporaba jedilnice, sanitarnih prostorov, garderob itd.)	-	+	+	/
Določene poti gibanja (koridor)	-	+	+	/
Sestanki na daljavo (roditeljski sestanki, govorilne ure)	-	+	+	/
Odsvetovanje prireditev ²⁴	-	+ - V skladu z veljavnimi priporočili	+ Izključno v okviru razreda, brez zunanjih izvajalcev	/
Odsvetovanje ekskurzij in šole v naravi	-	+ - Odvisno od razmer na destinaciji	+	/
Poseben režim pri predmetu šport ²⁴	-	+	+	/
Poseben režim pri igrah na zunanjem igrišču	-	+	+	/
Spodbujanje pouka na prostem ²⁴	/	+	+	/
Poseben režim v jedilnici	-	+	+	/
Vodenje evidence prisotnosti, tudi za zunanje obiskovalce	-	+	+	/
Določen prostor, kamor se lahko umakne obolelega	+	+	+	/

LEGENDA: / Ni relevantno + Ukrepi predvideni - Ukrepi ni predvideni

18 Pri šolanju na daljavo je pomembno zdravstveno vzgojno delo na področju seznanitve z ukrepi glede preprečevanja širjenja okužbe s SARS-CoV-2, spodbujanje k ohranjanju virovov zdravega življenjskega sloga (npr. spodbujanje skrbi za ohranjanje telesne zmogljivosti in duševnega zdravja), rubrika glede izvajanja preventivnih higienskih ukrepov v šolski stavbi pa v tem modelu ni pomembna.

19 Aktualna navodila za samotestiranje učencev so objavljena na spletni strani <https://www.njz.si/samotestiranje>.

20 Aktualna stališča RSK za podlatrijo so objavljena na spletni strani NIJZ.

21 Zadostna medosebna razdalja je priporočena med učenci, ki niso iz istega oddelka.

22 Uporaba mask skladno z veljavnimi odloki, s priporočili glede uporabe mask objavljenimi na spletni strani NIJZ in za zaposlene z upoštevanjem presoje pooblaščenega specialista medicine dela, prometa in športa.

23 Če zaradi pedagoškega procesa ni izvedljiv pouk brez mešanja skupin, mora biti med učenci različnih oddelkov v učilnici ves čas zagotovljena zadostna medosebna razdalja (v gibanju najmanj 2 metra, sede najmanj 1,5 metra).

24 Več o preprečevanju tveganj, povezanih s športnimi in glasbenimi dejavnostmi, je dostopno na spletni strani NIJZ.